Принято
на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «ДДТ»
протокол
от 30.04.2020г. №4
Председатель
педагогического совета
Лаухина И.В.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 30.04.2020г. № 30
Директор
МБУ ДО «ДДТ»
Копанева М.Г.

Положение о дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Алексеевского городского округа

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Алексеевского городского округа (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательнымпрограммам», Уставом Учреждения.

1.2 Положение устанавливает требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в Учреждении.

1.3. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее - ДООП) - нормативный документ, определяющий объем, содержание, планируемые результаты, формы и сроки контроля усвоения программного материала, организационно-педагогические условия в объединении и продолжительность занятий.

1.7 ДООП, реализуемые в Учреждении соответствуют следующим направленностям: художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная.

1.8. ДООП могут подразделяться на следующие виды:

- *модифицированная программа* – это программа, в основу которой

положена примерная (типовая) программа либо программа, разработанная другим автором, но изменённая с учётом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов обучения и воспитания;

- *авторская программа* – это программа, обладающая актуальностью, оригинальностью и обязательно новизной. Она создана педагогом (или коллективом авторов) и принадлежит ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Это программа преподавания либо впервые вводимого курса (предмета), либо собственного подхода автора к традиционным темам. Авторские программы должны иметь внутреннюю рецензию и пройти процедуру рецензирования во внешней организации;

- э*кспериментальная программа* может предлагать изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, вводить новые области знания, апробировать новые педагогические технологии. Экспериментальная образовательная программа проходит апробацию с целью снять конкретные трудности в образовательном процессе, и её разработчик должен доказать истинность экспериментального положения. По мере прохождения апробации - в случае выявления новизны предложений автора – экспериментальная программа может претендовать на статус авторской. На работу по экспериментальной программе должно быть дано разрешение педагогического совета и директора учреждения;

- *индивидуальная* программа – это документ, являющийся материальным выражением индивидуального образовательного маршрута ребенка, который содержит в себе совокупность учебных курсов, разделов программы, форм и способов их освоения, которые позволяют создать условия для максимальной реализации особых образовательных потребностей обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида или талантливого (одаренного) обучающегося.

1.9. Реализуемые ДООП могут иметь 3 уровня освоения: ознакомительный (стартовый), базовый, углубленный:

– "Ознакомительный (стартовый) уровень" предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания ДООП;

– "Базовый уровень" предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления ДООП;

– "Углубленный уровень" предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы.

–

2. **Содержание ДООП, сроки и формы обучения**

2.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией,

2.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы педагогами дополнительного образования Учреждения.

2.3. В определении содержания ДООП педагог руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся, их родителей (законных представителей) и общества.

2.4. Содержание ДООП, реализуемых в Учреждении, направлено на:

– формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

– удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

– укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

– обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

– выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

– профессиональную ориентацию учащихся;

– создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

– социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

– формирование общей культуры учащихся;

– удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.5. Программы могут реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.6. Образовательный процесс в Учреждении организуется в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, рабочими программами и индивидуальными учебными планами на текущий учебный год, которые утверждаются директором в начале учебного года.

2.7. Программы могут реализоваться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.8. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются

различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения Учреждением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816.

2.9. При реализации дополнительных общеобразовательных программ, Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.10. При организации образовательного процесса допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения в соответствии с утвержденными ДООП.

2.11.Использование при реализации ДООП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

2.12. При реализации ДООП Учреждение может проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

2.13. Численный состав объединения, продолжительность учебных занятий определяются ДООП в соответствии с Положением о комплектовании и наполняемости группы в объединениях МБУ ДО «ДДТ», Положением о режиме занятий обучающихся МБУ ДО «ДДТ», Санитарными правилами.

2.14. Реализация ДООП может осуществляться как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах.

2.15. Возрастной состав группы определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

2.16.При реализации ДООП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

2.17. Программа считается выполненной в полном объеме, если пройдены все темы рабочей программы, уровень освоения материала не ниже среднего, а учебная нагрузка выполнена не менее чем на 90 % от запланированной.

3. Структура и содержание дополнительной общеобразовательной программы

3.1. ДООП – включает два основных раздела:

- Комплекс основных характеристик: пояснительная записка, цель и задачи, содержание программы, планируемые результаты;
- Комплекс организационно-педагогических условий: формы контроля и оценочные материалы, условия реализации программы.

3.2. Требования к оформлению титульного листа и содержание структурных компонентов программы:

Структура программы	*Содержание структурных компонентов программы*
Титульный лист (Приложение №1)	Первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения (рассмотрения, согласования коллегиальными органами управления Учреждения) программы согласно локального нормативного акта образовательной организации), название программы, уровень программы, направленность, адресат программы (возраст обучающихся), срок ее реализации, ФИО, должность разработчика(ов) программы, населенный пункт (район) и год ее разработки.
Пояснительная записка	*Актуальность программы* – соответствие основным направлениям социально- экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному и заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности должно базироваться на фактах - цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы. *Классификация общеобразовательной (общеразвивающей) программы* *Направленность* программы – художественная, социально-педагогическая, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная. *Уровень программы* – ознакомительный (стартовый), базовый, углубленный. *Цель* - это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна. *Задачи* - это конкретные результаты реализации программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать. *Адресат программы* - примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным

	обучение по данной программе - возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе. *Организация образовательного процесса:* *режим занятий, периодичность и продолжительность занятий* – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий; *формы обучения* – очная, очно-заочная или заочная форме, а также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения *формы организации образовательной деятельности* (индивидуальная; индивидуально-групповая; групповая; работа в паре; коллективная работа); *формы организации учебного занятия* (комбинированное учебное занятие; организационные учебные занятия; контрольные занятия; практическое занятие; экскурсии; творческая мастерская; коллективное творчество; выставки).
Ожидаемые результаты	*Планируемые результаты* - формулируются с учетом цели и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые обучающимися в процессе освоения программы. Учитывая возрастные особенности, описать набор *ключевых компетенций*: ценностно-смысловые, учебно-познавательные, информационные, коммуникативные, социально-трудовые, общекультурные и компетенции личностного самосовершенствования. *Формы аттестации/ контроля и оценочные материалы* разрабатываются педагогом самостоятельно и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно- прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые занятие, соревнования и т.д.)
Учебный план (Приложение№2)	*Учебный план* содержит наименование разделов (дисциплин), определяет последовательность и общее количество часов на их изучение, оформляется в виде таблицы; составляется на весь период обучения по годам. Название раздела, темы - содержание разделов и последовательность раскрыты в соответствии с заявленным объемом и сроками освоения программы. Количество часов (общее, теория, практика) - указано количество часов по каждой

	теме с распределением на теоретические и практические занятия. Формы контроля - в зависимости от целей, поставленных по теме (разделу) и определяются самостоятельно автором (разработчиком) программы.
Содержание программы (Приложение№2)	*Содержание* быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения. Это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, и с описанием форм контроля.
Условия реализации программы	*Календарный учебный график* является обязательным приложением к программе и оформляется в виде таблицы (Приложение №3). Время проведения занятий, режим занятий прописывается с учетом рекомендаций СанПиН 2.4.4.3172-14. Занятия расписываются, включая каникулярное время, на учебный год. *Методическое обеспечение программы* представляет собой пакет методической продукции, используемой в образовательной деятельности каждого педагога. *Кадровое обеспечение* - сведения о педагогах - указано количество педагогов и дана их общая характеристика: стаж, уровень образования и квалификация. *Материально – техническое обеспечение программы:* описание оснащения в соответствии с программным материалом и направленностью, указываются материалы и инструменты, необходимые для реализации программы; *дидактические материалы* - указывается список пособий по темам занятий (методические пособия, технологические карты, схемы, плакаты, видеозаписи, презентации и т.д.); *Информационное обеспечение образовательного процесса:* *литература (книгопечатная продукция)* - включает в себя перечень литературы (учебные пособия, справочные пособия, словари, справочники), может быть составлен для разных участников образовательного процесса - педагогов, обучающихся. Оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам ГОСТ Р 7.0.5 – 2008; *электронные образовательные ресурсы(интернет-источники)* - включает в себя ссылки на интернет-ресурсы для разных участников образовательного процесса - педагогов, обучающихся.

3.3. Система оценивания образовательных результатов по ДООП предусмотрена безоценочная и направлена на контроль усвоения обучающимися знаний, умений и навыков.

3.4. Инструменты оценки достижений детей и подростков должны способствовать росту их самооценки и познавательных интересов, а также диагностировать мотивацию достижений личности:

- текущий контроль освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- промежуточную аттестацию после освоения отдельной части объема учебного предмета;
- итоговую аттестацию после освоения всего объема учебного предмета после каждого года обучения по программе.

4. Порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогом дополнительного образования на основе настоящего Положения.

4.2. Методисты Учреждения осуществляют консультирование и практическую помощь в процессе разработки и оформления ДООП.

4.3. Решение о принятии ДООП рассматривается на педагогическом совете.

4.4. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения заседаний педагогического совета.

4.5. Внешняя экспертиза авторской программы проводится специалистами в данной области деятельности или представляющими методические структуры, органы надзора и контроля в образовании. По результатам данной экспертизы составляется рецензия.

5. Порядок хранения ДООП

5.1. Утвержденные дополнительные общеразвивающие программы хранятся в методическом отделе Учреждения, копии – у педагогов дополнительного образования.

5.2. В случае увольнения педагога дополнительно образования ДООП хранится в учреждении до конца текущего учебного года.

Приложение 1

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества»
Алексеевского городского округа

ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
на педагогическом совете	Директор МБУ ДО «ДДТ»
Протокол №__	_____ М.Г.Копанева
от «__» _____ 20___ г.	«__» _____ 20___г.

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (указать направленность) «_____»

Срок реализации:
Возраст обучающихся:

Автор-составитель:
ФИО,
педагог дополнительного образования

г. Алексеевка, 20__ год

Приложение № 2

Учебный план

№ п/п	№ темы	Тема	Количество часов			Формы контроля
			всего	теория	практика	
Раздел I.						
1.	1.					
2.	2.					
Раздел II.						
3.	1.					
4.	2.					
		Итого:				

Приложение № 3

Содержание программы

Раздел I. …….
Тема 1. ……..
Теория. ……..
Практика. ……
Формы контроля: ……

Приложение № 4

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Кол-во учебных недель	Кол-во учебных дней	Кол-во учебных часов	Режим занятий